



Ajuntament de la Fuliola

Sol·licitud de preinscripció a la llar d'infants municipal de la Fuliola "Els Barrufets". Curs 2021 – 2022

Núm. de sol·licitud _____

Dades de l'infant

Cognoms i nom

Adreça

Municipi

Telèfon fix

Mòbil

Data naixement

Nen

Nena

Necessitats educatives específiques

Dades del pare i la mare (o tutors)

DNI/NIE/Passaport

Nom i cognoms

DNI/NIE/Passaport

Nom i cognoms

Correu electrònic a efectes de notificacions:

Dades a efecte de barem (cal presentar la justificació)

Criteris generals

Germans escolaritzats al centre o pares o tutors legals que hi treballin

Sí

No

Proximitat:

Empadronat/da al municipi de la Fuliola

No empadronat/da però s'acredita que el lloc de treball del pare, la mare, la tutora, el guardador o la guardadora de fet està a la Fuliola

Renda anual de la unitat familiar. Beneficiaris de renda mínima d'inserció:

Sí

No

Discapacitat igual o superior al 33%:

Infant

Pare/mare, tutor/a, germà/na

Criteris complementaris

Família nombrosa o monoparental:

Sí

No

Malaltia crònica de l'infant que afecti al seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic,



Ajuntament de la Fuliola

inclosos els celíacs:

Sí

No

Declaració del pare, la mare, el tutor o la tutora

_____, com a _____

declaro que són certes les dades que faig constar en aquest document i que són conscient que la falsedat en les dades aportades comporta la invalidació dels drets que em puguin correspondre.

La Fuliola, dia ___ de ___ de 2021

Signatura

*Aquestes dades es recullen als efectes previstos a la Resolució EDU/576/2020, de 28 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics, per al curs 2021-2022.

Documentació annexa (cal presentar-la al moment de fer la preinscripció)

Fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si l'alumne o alumna està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

Fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor o tutora, guardador o guardadora de fet). Si la persona sol·licitant és estrangera, targeta de residència on consta el NIE o el passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.

Fotocòpia del DNI de l'alumne/a, si en té.

Fotocòpia de la targeta sanitària individual (TSI) de l'infant.

Si s'han al·legat criteris de prioritat, cal aportar els documents que es detallen al full annex (a excepció de l'empadronament, que el comprovarà l'Ajuntament directament).

En compliment del que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, el Reglament (UE) 2016/697 de 27 d'abril de 2016 (RGPD), la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre (LOPD) i el Reial Decret 1720/2007 de desenvolupament de la LOPD, us comuniquem que les dades persones que ens comunica en aquest acte i/o amb posterioritat, incloses les dades de salut del menor, seran tractades en un fitxer responsabilitat de l'Ajuntament de la Fuliola i la finalitat del tractament serà la formalització de la preinscripció, la matrícula, la gestió, l'administració i la millora dels serveis relacionats amb la llar d'infants. Els pares, tutors o representants legals del menor, el que inclou també les imatges i altres dades identificatives a la pàgina web i qualsevol publicació de l'Ajuntament de la Fuliola. Els pares, tutors o representants legals podran adreçar-se a l'Ajuntament de la Fuliola per a exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició a l'ús, així com a revocat el consentiment atorga, mitjançant una sol·licitud que ha d'incloure nom, cognoms i adreça a efectes de notificació, còpia del DNI o altre document acreditatiu, fent esment de quin és el dret exercit. Els pares, tutors o representants legals també presten el seu consentiment exprés perquè les dades puguin cedir-se a aquelles administracions públiques, empreses o particulars només quan sigui imprescindible per al desenvolupament, compliment o control dels serveis descrits.



Ajuntament de la Fuliola

ANNEX

Les persones que al·leguen el compliment d'un o més criteris de prioritat (generals o complementari) han de presentar la documentació que a continuació s'indica per a cada criteri.

a) Criteris generals

- **Germans de l'alumne o alumna escolaritzats al centre** (en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció) o pares o tutors legals que hi treballen (en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció, amb una activitat continuada amb una jornada mínim de 10 hores setmanals, amb el corresponent nomenament d'interí o substitut o amb un contracte laboral o administratiu).

Aquest criteri és aplicable als infants i als joves en situació d'acolliment atenent a la composició de la família acollidora.

Barem: **40 punts**

Documentació: cap, perquè el centre comprova directament aquestes circumstàncies.

- **Proximitat del domicili habitual** de l'alumne o alumna al centre o **proximitat del lloc de treball** del pare, la mare, el tutor o tutora o el guardador o guardadora de fer.

Barem:

- Quan el domicili habitual es troba a l'àrea d'influència del centre: **30 punts**.
- Quan a instància del sol·licitant es pren en consideració l'adreça del lloc de treball del pare, la mare, el tutor o tutora, guardador o guardadora de fet, i aquest és dins l'àrea d'influència del centre: **20 punts**.
- Quan el domicili habitual és al mateix municipi del centre sol·licitant en primer lloc, però no en la seva àrea d'influència: **10 punts**.
- Original i còpia del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE o es tracta de persones estrangeres sense NIE, certificat o volant municipal de convivència de l'alumne o alumna, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant.
- Quan, per aquest criteri es consideri el domicili del lloc de treball, còpia del contracte laboral o d'un certificat empès a aquest efecte per l'empresa. En el cas de treballadors en el règim d'autònoms, es té en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària i s'acredita amb una còpia del formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris (models 036 i 037).

- **Renda anual de la unitat familiar** en el cas que el pare, la mare, el tutor o tutora, guardador o guardadora siguin beneficiaris de l'ajut de la renda garantida de ciutadania.

Barem: **10 punts**

Documentació: acreditació de ser beneficiari o beneficiària de la prestació econòmica de la renda garantida de ciutadania.

- **Discapacitat** (igual o superior al 33%) de l'alumne o alumna, el pare o mare, el germà o germana.

Barem: **10 punts**

Documentació:

- Original i còpia del certificat o de la targeta acreditativa de la discapacitat de la persona que al·lega aquesta condició, empès pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
- També s'admeten els certificats de discapacitat emesos pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Es consideren afectats per una discapacitat igual o superior al 33% els pensionistes de la Seguretat Social que tenen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent de grau total, absoluta o de gran invalidesa i els de les classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.

b) Criteris complementaris

- **L'alumne o alumna forma part d'una família nombrosa o monoparental**

Barem: **15 punts**

Documentació: original i còpia del títol de família nombrosa o monoparental vigent.