



INFORMACIÓ PER A LES FAMÍLIES

CONSELL COMARCAL DE L'URGELL
Serveis Socials d'Atenció Primària

AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR DE LA COMARCA DE L'URGELL

1. El text íntegre de les bases de la convocatòria es podrà consultar al web del Consell Comarcal www.urgell.cat
2. Els impresos oficials estan a disposició a <https://www.seu-e.cat/web/ccurgell>
3. Les sol·licituds s'hauran de presentar prioritàriament de **forma telemàtica** no més tard del dia **10 de juliol de 2020**.

BENEFICIARIS I REQUISITS GENERALS

Podrà sol·licitar l'ajut de menjador escolar l'alumnat que reuneixi els requisits següents:

- a) No superar el líndar de renda següent:
 - * Primer adult (sustentador principal): **10.981,40 €**
 - * Segon adult (sustentador principal): **5.490,80 €**
 - * Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: **2.745,35 €**
 - * Per cada nen/a de la unitat familiar: **3.294,45 €**
- b) Estar matriculat en un centre educatiu de l'Urgell sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris durant el curs corresponent a la convocatòria.
- c) No tenir el servei de menjador amb caràcter gratuït.
- d) No estar en acolliment residencial
- e) Fer ús del servei de menjador escolar.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, **no supera** el líndar, es concedirà un ajut de fins a un **50%** del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Ensenyament (6,33 €), aquelles sol·licituds **que estiguin per sobre** del líndar constaran com a **DENEGADES**.

L'alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 60 % rebran ajuda del 100 % si no superen en 2,5 vegades el líndar de renda.

TRAMESA DE LA SOL·LICITUD :

- 1- Omplir la **sol·licitud d'ajuda de menjador** amb totes les dades.
Recordeu que **heu de marcar si sou o no usuaris de serveis socials** i també de quina manera voldreu gaudir de la beca durant tot el curs (% tots els dies del curs o compactat dl-dc-dv i no tots els dies del curs)
- 2- Omplir les dades de la **la unitat familiar**, que tots els membres majors de 18 anys la signin i escanejar-la per adjuntar-la a la sol·licitud.
En cas que la sol·licitud s'hagi presentat per via telemàtica, si aquesta no ha estat signada electrònicament per tots els membres, caldrà presentar igualment al Consell Comarcal de l'Urgell la sol·licitud signada, com a màxim en els dos dies posteriors a la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.
- 3- **Escanejar la documentació** obligatòria i aquella no obligatòria que serveixi per donar-vos més punts .
- 4- Un cop omplerta tota la sol·licitud, i la documentació escanejada, ho haureu **d'adjuntar a la sol·licitud genèrica** de la pàgina web i la **signareu electrònicament**.
- 5- El Consell Comarcal habilitarà un punt recollida de sol·licituds presencials per aquelles persones que no tingueu connexió a internet. Els dies estaran repartits de la següent manera en horari de **9 a 14h**:

	CONSELL COMARCAL (recepció)	AJUNTAMENT D'AGRAMUNT Cita prèvia al 693066920	AJUNTAMENT DE BELLPUIG Cita prèvia al 693066920
JUNY	18-19-23-25-26-30	23 i 29	25
JULIOL	1-2-3-7-8-9-10	7	2 i 9

La resta de municipis de la comarca també haureu de trucar al 693066920 per si necessiteu alguna informació.

- 6- Durant el curs es preveu l'admissió de sol·licituds sobrevingudes. En aquest sentit, es consideren sol·licituds sobrevingudes aquelles que han estat presentades fora del termini establert en la convocatòria o bé quan, durant el curs, les unitats familiars al·leguin que han patit variacions significatives, en la seva situació sociofamiliar o econòmica, sol·licitant l'admissió o revisió de la situació inicial quan concorri alguna de les següents situacions:
- Nova matrícula
 - Situacions que requereixi l'atenció dels serveis socials
 - Unitats familiars que la seva situació econòmica s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada.

Documentació:

- Sol·licitud degudament omplerta i signada
- Certificat de convivència actual dels membres de la unitat familiar o declaració responsable del sol·licitant que disposa de la documentació que acredita el domicili informat i que ha obtingut el consentiment de totes les persones que consten empadronades en el domicili consignat en la sol·licitud per tal que el Consell Comarcal de l'Urgell pugui obtenir les dades que consten al padró amb l'única finalitat de resoldre el tràmit.
- NIF/NIE de tots els membres que consten al volant de convivència
- Codi Identificador IDALU (Identificador Alumne) emès pel centre on està escolaritzat o bé consultar-lo directament a la web del Departament d'Educació
- En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, (exempts de l'IRPF en els termes que preveu l'article 7 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques) caldrà aportar els següents documents:
 - Informe de vida laboral actualitzat
 - Persones que percebin la Renda Garantida de Ciutadania (RGC): certificat acreditatiu 2019
 - Persones que percebin pensions provinents de l'ICASS: certificat acreditatiu 2019
 - Persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social: certificat acreditatiu 2019
- Altres (especificar i documentar convenientment). _____

En cas de no fer la declaració de la renda:

- Certificat d'imputacions íntegres de l'exercici 2019**, expedit per l'Agència Tributària
- Les persones en situació d'atur: **certificat de la prestació** rebuda durant 2019
- Certificat de l'oficina d'afers socials i família de si perceben o no alguna prestació, de cada un dels membres de la unitat
- Certificat de l'INSS de si perceben o no alguna prestació, de cada un dels membres de la unitat familiar

Marcar les situacions que s'escaiguin:	Documentació acreditativa
Família nombrosa Categoria: <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> E	Títol de família nombrosa
Família monoparental Categoria: <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> E	Títol de família monoparental
Infants en Acolliment	Resolució de l'Acolliment
Discapacitat: <input type="checkbox"/> <33% <input type="checkbox"/> ≥33% <input type="checkbox"/> ≥60% Alumne/a	Certificat de Discapacitat
Distància mínima 3km del domicili al centre escolar o durada superior a 25 min	Fitxa gmaps o similar amb itinerari i durada
Prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge	Certificat de l'Agència Habitatge
Prestacions econòmiques d'urgència social	Document acreditatiu de l'ajut d'urgència social
Separació/ divorci <input type="checkbox"/> Custòdia compartida: <input type="checkbox"/> Sol·licitud presentada per ambdós progenitors <input type="checkbox"/> Sol·licitud presentada per un progenitor	Fotocòpia del conveni, sentència de divorci, acta final de mediació, instància de demanda de SOJ on consti l'inici del tràmit de separació efectuat durant els 12 mesos anteriors a la data de convocatòria
Atesos per EAIA (Equip d'Atenció a la Infància i Adolescència)	Si s'escau, justificant del Compromís Socioeducatiu
Situació de risc social, usuaris de serveis socials	Professional referent: